Antrag auf
Überlassung des Bürgerhauses „Alte Schule“
der Gemeinde Riegel

Name:	
Anschrift:	
Telefonnummer:	
Tag der Veranstaltung:	
Art der Veranstaltung:	
Aufbau (Tag und Zeit):	
Abbau (Tag und Zeit):	
1. verantwortliche Person:	
2. verantwortliche Person:	
Verkauf von Speisen und alkoholischen Getränken (Ja/Nein):	

Hiermit beantragen wir die Überlassung der auf der Rückseite angekreuzten Mietbereiche sowie gegebenenfalls weiterer benötigter Einrichtungen.
Die Benutzungsordnung und Kostenordnung für das Bürgerhaus (Alte Schule) vom 22.05.2002 in der jeweils geltenden Fassung wird anerkannt.

Wir nehmen zur Kenntnis, dass der Aufbau bei Wochenendveranstaltungen grundsätzlich erst freitags ab 20.15 Uhr möglich ist. Bei früherem Aufbau verpflichten wir uns, die zusätzlich anfallenden Kosten von 30 Euro pro blockiertem Tag zu übernehmen und bestätigen, dass die laut Belegungsplan betroffenen Vereine informiert und einverstanden sind.

Datum:

Unterschrift:

Es gelten folgende Ermäßigungsregelungen und Zuschlagsregelungen:

Räumlichkeiten	Vereine Intern bis 6 Stunden	Vereine Veranstaltung pro Tag	Bürger Veranstaltung pro Tag	Auswärtige Veranstaltung pro Tag	Bitte ankreuzen
Mauritius-Saal 136 qm	15 Euro	60 Euro	120 Euro	160 Euro	☐
Landolin 75 qm	12 Euro	40 Euro	60 Euro	80 Euro	☐
Küche	15 Euro	45 Euro	65 Euro	80 Euro	☐
Tische und Stühle	0 Euro	30 Euro	50 Euro	60 Euro	☐
Technik PA-Anlage	7 Euro	20 Euro	50 Euro	70 Euro	☐
Bodenreinigung durch Gemeinde Übergabe erfolgt besenrein	entfällt	70 Euro	70 Euro	100 Euro	☐
blockierte Tage	30 Euro	30 Euro	30 Euro	30 Euro	☐
Hausmeister	entfällt	80 Euro	80 Euro	80 Euro	☐
Kaution unter 100 Personen	entfällt	500 Euro	500 Euro	500 Euro	☐

- Bei jeder Veranstaltung wird eine Hausmeisterpauschale von 80 Euro erhoben. Soziale Veranstaltungen ohne Gewinnerzielungsabsicht, die dem Allgemeinwohl dienen, sind kostenfrei.
- Der Aufbau ist erst nach der Einweisung durch die Hauswartin zulässig.
- Blockierte Tage werden mit 30 Euro pro Tag berechnet. Dies ist optional zu buchen.
- Politische Veranstaltungen dürfen nur von einem Riegeler Ortsverband durchgeführt werden.

Ansprechpartner:

Roland Weis, Bauamt, Telefon: 07642/9044-37, Telefax: 07642/9044-26
Email: roland.weis@gemeinde-riegel.de